

Informasi pelayanan masyarakat desa baik pertemuan maupun media lain

Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dilaksanakan dalam bentuk: 1. penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan Desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. 2. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan Desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. 3. penyiapan bahan pelaksanaan pembinaan umum dan koordinasi di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan Desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. 4. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. 5. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan Desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. 6. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis, asistensi dan supervisi di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan Desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. khusus perihal dokumen pengelolaan keuangan desa , sejalan dengan point 1,2 dan 4 subdit pengelolaan keuangan desa telah memfasilitasi daerah baik dalam bentuk surat edaran, modul ataupun dokumen-dokumen perihal pengelolaan keuangan desa yang menjadi isu strategis tiap tahunnya

No	Kode Propinsi	Kode KabDSSD upaten	Uraian	Satuan	Tahun	Jumlah	Tahun (2)	Jumlah (2)
1	12	12.20	2.13.0000Fasilitasi Pengelola an Keuan gan Desa dilaksana kan dalam bentuk: 1. penyiapa n bahan p erumusan kebijakan di bidang fasilitasi p engelolaa n keuangan Desa, sumber p endapata n Desa, serta transfer dana Desa. 2. penyiapa n bahan p elaksana an	Dokumen	2024	386	2025	386

kebijakan di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan Desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. 3. penyiapan bahan pelaksanaan pembiayaan umum dan koordinasi di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan Desa, sumber pendapatan Desa, serta transfer dana Desa. 4. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang fasilitasi pengelolaan keuangan desa, sumber p

endapata
n Desa,
serta
transfer
dana
Desa. 5.
penyiapa
n bahan p
elaksana
an peman
tauan,
evaluasi,
dan
pelaporan
di bidang
fasilitasi p
engelolaa
n
keuangan
Desa,
sumber p
endapata
n Desa,
serta
transfer
dana
Desa. 6.
penyiapa
n bahan p
emberian
bimbinga
n teknis,
asistensi
dan
supervisi
di bidang
fasilitasi p
engelolaa
n
keuangan
Desa,
sumber p
endapata
n Desa,
serta
transfer
dana
Desa.
khusus
perihal

dokumen
pengelolan
keuangan
desa ,
sejalan
dengan
point 1,2
dan 4
subdit pe
ngelolaan
keuangan
desa
telah me
mfasilitasi
daerah
baik
dalam
bentuk
surat
edaran,
modul
ataupun d
okumen-
dokumen
perihal pe
ngelolaan
keuangan
desa
yang
menjadi
isu
strategis
tiap
tahunnya